

	<p>2. Мониторинг развития речи детей групп компенсирующей направленности.</p> <p>3. Мониторинг удовлетворённости родителей (законных представителей) качеством педагогического процесса в МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 31».</p>		<p>Учителя-логопеды О.В. Буденная, Е.В.Горина Педагог-психолог</p>
Праздники, развлечения	<p>1. Праздничное мероприятие ко Дню Победы «Салют Победы» (средний и старший дошкольный возраст).</p> <p>2. Музыкальные досуги: - «Весеннее солнышко» (младшие группы); - «Семь Я» (средние и старшие группы); - «Наш звёздный час», выпускной вечер детей подготовительных к школе групп.</p> <p>3. Физкультурные досуги: - «Страна здоровья» (вторая младшая и средняя группы)</p> <p>4. Акция «Бессмертный полк»</p>	<p>II</p> <p>В течение месяца</p> <p>III</p> <p>IV</p> <p>II</p> <p>II</p>	<p>Музыкальный руководитель, инструктор по ФК, воспитатели</p>
Смотры, выставки, конкурсы	<p>1. Выставка совместного творчества детей и родителей «Они сражались за Родину»</p> <p>3. Смотр-конкурс на лучшее оформление прогулочных участков и цветников к летне-оздоровительному периоду 2024 года «Сказочное лето!»</p>	<p>В течение месяца</p>	<p>Воспитатели</p> <p>Старший воспитатель</p>
Открытые показы	<p>Образовательная деятельность по социально-коммуникативному развитию с использованием современных технологий «День Победы».</p> <p>Цель: применение современных технологий в работе с детьми по нравственно-патриотическому воспитанию.</p>	<p>II</p>	<p>Воспитатели средней группы, инструктор по физической культуре</p>
Аттестация педагогов	<p>1. Подведение итогов по аттестации педагогических кадров за 2023-2024 учебный год.</p> <p>2. Перспективное планирование аттестующихся в 2024-2025 учебном году</p>	<p>IV</p>	<p>Старший воспитатель С.Ю.Богуш</p>
Контроль регулирования и коррекции педагогического процесса	<p>1. Организация питания в ДОО на летний период 2024» года.</p> <p>2. Мониторинг педагогического процесса в соответствии с ФГОС ДО, согласно программе, «Детство» и основной образовательной программе учреждения, во всех возрастных группах.</p> <p>3. Обследование детей по усвоению</p>	<p>III-IV</p> <p>В течение</p>	<p>Заведующий Н.В.Гусаковская Старший воспитатель С.Ю.Богуш</p> <p>Заведующий</p>

	<p>программы учителями-логопедами, педагогом-психологом, инструктором по физической культуре.</p> <p>4. Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка.</p>	<p>месяца</p>	<p>Н.В.Гусаковская , Старший воспитатель</p>
<p>Заседание педагогического совета</p>	<p>Итоговый педсовет № 4. «Реализация основных задач работы ДОО»:</p> <p>1. Анализ воспитательно-образовательной работы за 2023-2024 учебный год:</p> <p>1.1. Итоги оздоровительно-профилактической работы за текущий год.</p> <p>1.2. Итоги фронтального контроля.</p> <p>1.3. Отчеты специалистов.</p> <p>2. Результаты аттестации педагогов за 2023-2024 учебный год.</p> <p>3. Обсуждение и утверждение программы на летний оздоровительный период.</p> <p>4. Обсуждение цели, задач, проекта Годового плана на 2024-2025 учебный год.</p> <p>5. Решения педагогического совета.</p>	<p>IV</p>	<p>Заведующий Н.В.Гусаковская Специалисты Старший воспитатель И.И. Барановская</p>
<p>Совет по питанию</p>	<p>1. Результаты оценки здоровья детей на конец 2023-2024 учебного года.</p> <p>2. Организация питания детей в летний период 2024 года.</p>	<p>II</p>	<p>Заведующий Н.В.Гусаковская, медицинская сестра С.А.Чехова</p>
<p>Заседание консилиума</p>	<p>Заседание психолого-педагогического консилиума № 4</p> <p>1. Оценка эффективности коррекционно-развивающей работы с детьми.</p> <p>2. Направление нуждающихся детей дошкольного возраста на городскую ППк для определения дальнейшего маршрута обучения.</p> <p>3. Подведение итогов работы ППк за 2023-2024 учебный год.</p>	<p>II</p>	<p>Старший воспитатель С.Ю.Богущ, воспитатель Т.А.Кравченко, учителя-логопеды, педагог-психолог</p>
<p>Внешние связи ДОО</p>	<p>1. Обследование детей городской поликлиникой.</p> <p>2. Знакомство с психолого-педагогической характеристикой, уровнем развития будущих первоклассников.</p> <p>3. Подведение итогов работы преемственности. Задачи на новый учебный год.</p> <p>4. Консультация на информационных стендах: «Что такое учебная готовность будущего первоклассника», «Правила приема детей в первый класс СОШ».</p>	<p>В течение месяца</p>	<p>Медицинский работник</p> <p>Педагог-психолог, учителя нач. классов. Заведующий ДОО, старший воспитатель, Завуч начальной школы № 6, старший воспитатель</p>

Работа с родительской общественностью

<p>1. Инструктаж родителей: Техника безопасности на воде, у водоемов в весенне-летний период.</p> <p>2. Общее родительское собрание: «Итоги года. Чему научились дети за 2023-2024 учебный год. Организация летнего отдыха детей».</p> <p>3. Печатная информация в уголок для родителей: - «Как рассказывать детям о войне?» - "Воспитание бережливости у детей дошкольного возраста" - «Антитеррористическая безопасность» - «Какие игрушки нужны детям дошкольного возраста» - «Впереди лето... Профилактика детской безнадзорности»</p> <p>4. Консультации: - «Компьютер: «за» и «против» - «Фонематический слух – основа правильной речи»</p> <p>- «Музыкально-игровая деятельность как средство повышения речевой активности детей» - «Впереди лето. Профилактика острых кишечных инфекций»</p> <p>5. Спортивный праздник, посвященный Международному Дню семьи «Мама, папа, я – спортивная семья!»</p> <p>6. Анкетирование по результатам года «Эффективное взаимодействие педагогов с родителями (законными представителями)»</p>	<p style="text-align: center;">III</p> <p style="text-align: center;">В течение месяца</p> <p style="text-align: center;">IV</p> <p style="text-align: center;">I II</p> <p style="text-align: center;">III IV</p> <p style="text-align: center;">II-</p> <p style="text-align: center;">III</p>	<p>Старший воспитатель С.Ю.Богуш</p> <p>воспитатели Заведующий Н.В.Гусаковская, ст. воспитатель Педагог-психолог Учитель-логопед</p> <p>Воспитатели</p> <p>Педагог-психолог Учитель-логопед Е.В.Горина</p> <p>Муз. рук-ль А.П. Румянцева Медсестра С.А.Чехова</p> <p>Инструктор по ФК</p> <p>Старший воспитатель С.Ю.Богуш</p>
--	--	--

Административно-хозяйственная работа

<p>1. Управление ДОО:</p> <ul style="list-style-type: none"> • заседание Совета по питанию <p>2. Проведение производственных совещаний с руководителями структурных подразделений</p> <p>3. Работа с хозгруппой и бухгалтерией</p> <p>4. Работа по ведению номенклатуры дел</p> <p>5. Работа с кадрами</p> <p>5.1. <u>Работа старшего воспитателя</u> в методическом кабинете: методическое оснащение педагогического процесса;</p> <ul style="list-style-type: none"> • подбор и разработка методических материалов в рамках экспериментальной деятельности; • работа с документацией; <p>5.2. <u>Работа заместителя заведующего:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • ведение документации (оформление заявок, счетов, 	<p style="text-align: center;">I - IV</p>	<p>Н.В.Гусаковская заведующий, заместитель заведующего</p> <p>специалист по кадрам</p> <p>старший воспитатель С.Ю.Богуш</p> <p>Е.Г.Стратьева заместитель</p>
--	---	--

<p>договоров);</p> <ul style="list-style-type: none"> • обеспечение моющими средствами, дезинфицирующими веществами, уборочным инвентарем; • техническое и санитарное состояние внутренних и внешних помещений детского сада, подвалов, гаража; • образцовое содержание территории дошкольного учреждения и прилегающей территории • проведение мероприятий по исправлению выявленных недостатков технического состояния помещений ДОО; • подготовка отопительной системы ДОО к следующему осенне-зимнему сезону; • благоустройство территории детского сада – ремонт и покраска оборудования на участках ДОО <p>5.3. <u>Работа медицинского блока:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • контроль физического развития и состояния здоровья детей; • контроль санитарного состояния групп, пищеблока, подсобных помещений, территории с целью соблюдения требований СанПин; • составление плана оздоровительных мероприятий на летний период • работа с медицинской документацией в соответствии с номенклатурой дел по медицинскому обслуживанию воспитанников и сотрудников <p>5.4. <u>Работа пищеблока:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • санитарное состояние пищеблока; • участие в составлении десятидневного меню, меню-раскладок; • соблюдение норм выдачи готовой продукции; • соблюдение требований СанПин; • выполнение инструкций по охране труда, пожарной безопасности, охране жизни и здоровья детей, должностных инструкций <p>5.5. <u>Работа кладовщика:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • ведение документации; • завоз продуктов питания, контроль их качества, соблюдение условий хранения; • работа с централизованной бухгалтерией <p>5.6. <u>Работа с обслуживающим персоналом:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • соблюдение внутреннего трудового распорядка ДОО; • соблюдение требований СанПин; • выполнение инструкций по охране труда, пожарной безопасности, охране жизни и здоровья детей, должностных инструкций заземления электрооборудования. 		<p>заведующего</p> <p>рабочий по обслуживанию зданий</p> <p>медсестра С.А.Чехова</p> <p>повар медсестра С.А.Чехова</p> <p>кладовщик</p> <p>Е.Г.Стратьева заместитель заведующего</p>
Работа с кадрами		
<p>1. Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в связи с началом летней оздоровительной кампании 2024 года.</p> <p>2. Аттестация рабочих мест.</p>	<p>I</p> <p>III</p>	<p>Заведующий Н.В.Гусаковская</p> <p>Зам. заведующего Е.Г.Стратьева</p>

Оздоровительная работа с детьми на май 2024 года

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1. Комплекс медико-психологических мероприятий			
1. 2. 3. 4. 5. 6. 7.	Щадящий режим дня. Музыкотерапия. Проведение корригирующей гимнастики в комплексе с дыхательными и релаксационными упражнениями. Пранотерапия (яблоня, дуб). «Гимнастика маленьких волшебников» Предупреждение нарушения зрения. Цветовое сопровождение занятий по физическому воспитанию.	В течение месяца	Воспитатели, педагог-психолог Инструктор по ФК
2. Закаливание, с учетом здоровья детей			
1. 2.	Воздушные ванны (облегченная одежда, сон в проветренном помещении, прогулки на воздухе); Оздоровительный комплекс после сна (гимнастика, дорожка «Здоровья»)	Ежедневно	Воспитатели групп
Контроль за посещением поликлиники родителями с детьми на основании направлений, выданных им при медосмотре врачами-специалистами.		В течение месяца	Воспитатели, родители
1. Проследить динамику простудных заболеваний (графически)		В течение месяца	Медсестра